

«Принято» на заседании педагогического совета МОУ «СОШ им. А.Я. Калягина с. Липовка» Протокол № 3 от «2» ноября 2021 г.	«Согласовано» на заседании Совета обучающихся МОУ «СОШ им. А.Я. Калягина с. Липовка» Протокол № 2 от «25» октября 2021 г.	«Согласовано» на заседании Совета родителей МОУ «СОШ им. А.Я. Калягина с. Липовка» Протокол № 2 от «26» октября 2021 г.	«Согласовано» заседание Наблюдательного совета № 3 от 26.10.2021г.	«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ им. А.Я. Калягина с. Липовка» /Федулов А.Ю./ Приказ № 170 от «2» ноября 2021 г.
---	---	---	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации, переводе обучающихся МОУ «СОШ им. А.Я. Калягина с. Липовка »

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов", приказом Министерства образования и науки РФ № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. Настоящее положение регламентирует процесс оценивания качества знаний и индивидуальных образовательных достижений обучающихся и процесс выставления отметок в тетради, классные журналы, аттестаты.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Целью оценивания обучающихся является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- оценивание уровня индивидуальных образовательных достижений

обучающихся;

- контроль за выполнением учебных программ.

1.5. Оценивание обучающихся может быть поурочным, тематическим, полугодовым, годовым, итоговым.

1.6. По итогам оценивания в журнал выставляется отметка, которая отражает реальный уровень знаний, умений, навыков обучающегося, сформированность предметных универсальных учебных действий.

1.7. В первом классе начальной школы исключается система балльного (отметочного) оценивания.

2. Система поурочного оценивания

2.1. Учитель обязан продумывать систему опроса обучающихся на каждом уроке, используя принцип дифференциации. Рекомендуется в течение урока выставлять в среднем 5-7 оценок. Наличие одной, двух, трех оценок выставляемых в системе за урок, свидетельствует о не владении учителем методикой оценивания знаний обучающихся (исключения составляют классы с наполняемостью 1-2-3 человека)

2.2. Формы оценивания качества знаний обучающихся на уроке могут быть различными и определяются поурочным планом учителя.

2.3. В случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в 2-3-х-дневный срок.

3. Система тематического оценивания

3.1. Проведение уроков контроля по всем предметам инвариантной части учебного плана (кроме музыки, ИЗО, технологии, физической культуры) является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному усвоению обучающимися тем и разделов школьных предметов.

3.2. Изучение одной или нескольких предметных тем должно завершаться тематическим контролем знаний обучающихся, который фиксируется в календарно-тематическом планировании педагога и может быть представлен формами:

- диктант;
- контрольная работа;
- практическая работа;
- сочинение;
- творческая работа;
- семинар;
- зачет и другое.

3.3. Письменные работы тематического контроля оформляются в тетрадях для контрольных (практических, лабораторных, письменных) работ.

3.4. Форму проведения тематического контроля учитель выбирает в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, целями и задачами тематического контроля. На проведение тематического контроля может отводиться как целый урок, так и его часть.

4. Процедура оценки различных видов контроля

4.1. Для оценки устных и письменных ответов применяется принцип критериального оценивания, предполагающий предъявление учителем к

каждой работе определенных критериев оценки, отражающих цели учебного задания.

4.2. Оценку «5» получит обучающийся, чей ответ соответствует всем критериям оценки, способный применить полученные знания в новых жизненных ситуациях. Оценку «4» получит обучающийся, чей ответ соответствует большинству критериев оценки. Оценку «3» получит обучающийся, чей ответ соответствует лишь части базовых знаний по предмету.

Оценка «2» не является отрицательным результатом работы. Она говорит о том, что учителю, обучающемуся и родителям предстоит решение выявленных проблем.

4.5. Результаты письменных работ, практических и лабораторных работ оцениваются количественно (в 5- бальной системе) и качественно (в % отношении). За всю письменную работу определяется сумма баллов, набранная обучающимися по всем заданиям работы в целом и по каждому заданию в отдельности. Сумма набранных баллов переводятся в единую 100- балльную шкалу как процентное отношение достигнутого к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за данную работу.

4.6. Бальная шкала переводится в отметочную в соответствии с таблицей:

Качество усвоения предмета	Отметка в 5-бальной системе
Высокий уровень – 80 – 100%	«5»
Выше среднего – 60 – 79%	«4»
Средний – 40 – 59%	«3»
Низкий – 0- 39%	«2»

4.7. Оценивать работы следует таким образом, чтобы отмечать положительные сдвиги в работе каждого обучающегося по сравнению с его предыдущими достижениями, не допуская какого бы то ни было сравнения успешности работ разных учеников между собой.

5. Система выставления текущих и тематических оценок в журнал.

5.1. Оценки выставляются за устные ответы в день проведения урока на странице преподавания предмета.

5.2. Оценки за письменные работы выставляются по результатам проверки.

5.3. Запрещаются случаи выставления текущих оценок на то или иное число, предшествующее дате проведения урока.

5.4. Учитель обязан соблюдать сроки выставления оценок за письменные работы:

- изложения и сочинения в начальных классах – не позже, чем через 2 дня, в 5-9-х классах – через неделю;
- сочинения в 10, 11 (12)-х классах – в течение 10 дней после их проведения.
- контрольные диктанты, контрольные работы, тесты во 2-11 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку;

5.5. Оценки за сочинения, изложения и другие виды творческих работ по русскому языку и литературе выставляются дробью на страницу того предмета, по программе которого проводится данная работа.

5.6. При выставлении оценок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующие подходы:

- если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель не фиксирует запись о ее проведении в разделе «Поурочное планирование» и имеет право не выставлять оценки обучающимся всего класса;
- если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется в разделе «Поурочное планирование» рядом с указанной темой урока, оценки за данный вид самостоятельной работы выставляются всем без исключения обучающимся, присутствующим на уроке.

5.7. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия учащегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск.

5.8. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине, сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются учителем дифференцированно в каждом конкретном случае.

5.9. Отметка, полученная обучающимся за данную работу выставляется на то число, когда обучающийся присутствовал на уроке.

6. Выставление отметок за аттестационный период.

6.1. Аттестация проводится:

- в 1 классе без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок;
- в 4 классах оценивание обучающихся по предмету ОКРСЭ проводится без фиксации достижений обучающихся в классном журнале;
- во 2-9 классах по четвертям, по всем предметам учебного плана, по пятибалльной системе;
- в 9 классах на элективных курсах проводится без фиксации достижений обучающихся в классном журнале;
- в 10-11 классах по полугодиям, по всем предметам учебного плана по пятибалльной системе;

6.2. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

6.3. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе табеля оценок, полученного в этих учебных заведениях. Отметки из табеля, не переставляются в журнал, но учитываются при выставлении отметок за аттестационный период. Сам табель прикрепляется к бумажной версии журнала.

6.4. При выставлении отметок по итогам четвертей (полугодий) учитывается

наличие достаточного количества текущих отметок, позволяющих оценить результативность обучения обучающихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих отметок должно быть не менее трех. Количество текущих отметок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

6.5. Отметка за четверть, полугодие выставляется на основании текущих отметок и отметок, полученных на работах тематического контроля. При этом учитель должен ориентироваться на правила, отраженные в пунктах 6.6 и 6.7.

6.6. Отметка должна быть выставлена на основе средневзвешенного балла, т.е. с преимущественным значением отметок за письменные работы контролирующего характера.

6.7. Не допускается формальное выставление более высокой отметки, при наличии среднего арифметического «2,5», «3,5», «4,5» с округлением в сторону более высокого балла, т.к. это ведет к несоответствию уровня знаний обучающегося и отметок, получаемых данным обучающимся, на процедурах независимой оценки качества образования.

6.8. Обучающиеся, пропустившие по неуважительным причинам 2/3 учебного времени, не аттестуются и считаются неаттестованными по данному предмету.

Неаттестация по неуважительной причине, считается неудовлетворительным результатом освоения основной общеобразовательной программы.

6.9. Обучающиеся, пропустившие по болезни или другим уважительным причинам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

7. Выставление отметок за год.

7.1. Отметка за год выставляется на основе оценок, полученных обучающимся за четверти во 2-9 классах или полугодия в 10,11 классах.

7.2. Отметка за год во 2-9 классах выставляется на основе четвертных отметок, как среднее арифметическое округленное по правилам математического округления, кроме случаев, отраженных в п. 7.3, 7.4.

7.3. Если обучающийся имеет среднее арифметическое по итогам четвертей «2,5», «3,5», «4,5», то оценка за год выставляется с преимущественным значением 3,4 четверти, что отражает положительную динамику знаний обучающегося.

Во всех остальных случаях, необходимо выставить отметку за год, не округляя ее в пользу более высокого балла.

7.4. Отметка за год в 10-11 классах выставляется на основе полугодовых отметок. Если обучающийся имеет среднее арифметическое по итогам двух полугодий «2,5», «3,5», «4,5», то оценка за год выставляется с преимущественным значением второго полугодия, что отражает положительную динамику знаний обучающегося.

8. Система оценивания при использовании режима дистанционного обучения.

8.1. В ходе реализации дистанционного образования необходимо регулярно оценивать достижения обучающихся.

8.2. При организации текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий педагог может использовать электронные и цифровые образовательные сервисы, и платформы, работающим в on-line режиме, а также проводить проверочные письменные работы с последующей отправкой учителю.

8.3. Для контроля и оценки результатов обучения рекомендуются следующие способы дистанционного взаимодействия:

- письменные работы обучающихся с последующей передачей их учителю в электронном виде, в том числе с использованием учебных пособий, предназначенных для контроля и оценки знаний и умений обучающихся по учебному предмету (при их наличии);
- онлайн тесты, самостоятельно разработанные учителем или методическим объединением учителей;
- подборки заданий в соответствии с планируемыми результатами изучаемой темы с последующей автоматизированной обработкой данных;
- выполнение обучающимися небольших по объему творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет.

8.4. При работе в дистанционном режиме обучающийся должен задания выполнять самостоятельно.

8.5. При выполнении обучающимся контрольных и проверочных работ, тестов помощь родителей не допускается (за исключением технического сопровождения).

9. Годовая промежуточная аттестация обучающихся.

8.1 Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с системой оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации, переводе обучающихся МОУ «СОШ с. Липовка Духовницкого района Саратовской области».

8.2. Годовая промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям. Перечень предметов годовой промежуточной аттестации фиксируется в учебном плане соответствующего уровня и утверждается приказом директора школы.

8.2. Отметка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации, позволяет оценить соответствие уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта, и оценить качество освоения программ по завершению учебного года.

Отметка, полученная обучающимся на Всероссийских проверочных работах, проводимых в штатном режиме при соблюдении информационной безопасности, может быть засчитана как результат промежуточной аттестации по соответствующему предмету:

- отметка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» засчитывается как результат промежуточной аттестации в случае отсутствия возражений со стороны обучающегося и его родителей, законных представителей.
- В случае, если родителей (законных представителей) обучающегося не устраивает результат, полученный на Всероссийских проверочных

работах, обучающемуся предоставляется право пройти промежуточную аттестацию в соответствии с расписанием.

- Отметка «неудовлетворительно» не может быть засчитана в качестве результата промежуточной аттестации. В этом случае обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию в сроки и формах, утвержденными приказом по школе.

8.3 Отметка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации является экзаменационной и выставляется в журнал в соответствующую графу, после годовой отметки.

8.4. Отметка, полученная на промежуточной аттестации, должна учитываться учителем при выставлении итоговой отметки по предмету.

8.4 Итоговая отметка выставляется как среднее арифметическое на основе годовой отметки и отметки, полученной на промежуточной итоговой аттестации, округленной по правилам математического округления.

9. Система выставления итоговых отметок в аттестат.

- Итоговые отметки в аттестат за 9 класс и 11 класс выставляются в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

10. Учет индивидуальных образовательных достижений.

Индивидуальные образовательные достижения включают в себя как учебные, так и внеучебные достижения.

Под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение ими личного опыта успешной образовательной, профессиональной и иной социально значимой деятельности в рамках:

- защита учебного проекта (предметная область по выбору учащихся).
- реализации индивидуальных и групповых образовательных творческих проектов (работ), не предусмотренных соответствующими образовательными программами в качестве обязательных;
- освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
- деятельности органов самоуправления, предусмотренных уставом МОУ «СОШ им. А.Я. Калягина с. Липовка» а также созданных этими органами самоуправления (организациями) комитетов, комиссий, рабочих групп и иных формирований;
- образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей (дворцах, домах, центрах, школах, студиях, клубах и др.) независимо от их ведомственной принадлежности и места нахождения.

11. Права обучающихся и их родителей (законных представителей)

- В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленными отметками по предметам, обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется возможность обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений по вопросу несогласия с выставленными
отметками.